

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) in Vollzeit

Du suchst eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem abwechslungsreichen Umfeld? Dann werde Teil unseres Teams!

Seit über 110 Jahren sind wir als Familienunternehmen in den Bereichen Schädlingsbekämpfung und Taubenabwehr tätig. Mit einer Kombination aus langjähriger Erfahrung und moderner Ausrichtung zählen wir zu den etablierten Unternehmen der Branche. Unser Team von mehr als 35 Mitarbeitenden betreut Immobiliengesellschaften, Lebensmittelbetriebe, Gewerbekunden sowie Privatkunden in ganz NRW. Wir suchen einen kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d) für unser Büro, der unsere Werte wie Lösungsorientierung, Zuverlässigkeit, Zusammenhalt und Loyalität lebt und sich in einem breit gefächerten Aufgabenfeld wohlfühlt.

In dieser Position übernimmst du vielseitige und verantwortungsvolle Aufgaben, die weit über klassische Büroarbeit hinausgehen:

Was dich erwartet:

- Auftragsannahme & Kundenkontakt: Du bist die erste Anlaufstelle für unsere Kunden freundlich, kompetent und lösungsorientiert.
- Disposition & Einsatzplanung: Du koordinierst unsere Außendienstmitarbeiter und sorgst für reibungslose Abläufe.
- **Technisches Verständnis**: Du wirst intensiv in die Welt der Schädlingsbekämpfung eingearbeitet, um unsere Leistungen zu verstehen und zu vertreten.
- **Vertragswesen & kaufmännische Prozesse**: Du bearbeitest Angebote, Verträge und Dokumentationen mit Sorgfalt und Überblick.
- Digitale Arbeitsweise: Du arbeitest sicher mit digitalen Tools, denkst prozessorientiert und bringst Ideen zur Optimierung ein.

Was du mitbringen solltest:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- Kaufmännisches Verständnis und Organisationstalent
- Interesse an technischen Abläufen und Bereitschaft zur Einarbeitung
- Freude am Kundenkontakt und Teamarbeit
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Digitale Affinität und sicherer Umgang mit moderner Bürosoftware (insbesondere MS Office: Word, Excel, Outlook)
- Loyalität und Verantwortungsbewusstsein

Was wir dir bieten:

- Eine intensive Einarbeitung in ein spannendes und sinnvolles Fachgebiet
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Jobrad, betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen und weitere Benefits
- Langfristige Perspektive in einem wachsenden Unternehmen
- Raum für Mitgestaltung und persönliche Entwicklung
- 30 Urlaubstage

Du möchtest nicht nur verwalten, sondern mitgestalten? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Schicke uns Deine Unterlagen bitte per E-Mail an bewerbung@abkessner.de

A. & B. Keßner GmbH & Co. KG - z. Hd. Herrn Benjamin Keßner - Lauerstraße 12-16 - 47198 Duisburg